

教师填报实验周计划操作步骤:

1. 点击“实验周计划”，接着点击“实验周计划申请”，如下图：



2. 确认是本学期，点击“切换学期”，然后点击“新增”，

实验周工作计划申请

学年学期: 2022-2023学年1学期 切换学期

新增
修改
查看
提交审核

院系	周次	申请人
☐ 计算机与信息学院	5	
☐ 计算机与信息学院	5	

3.选择“周次”，点击“新增”按钮，

实验周工作计划申请

学年学期: 2022-2023学年1学期 切换学期

实验周工作计划详细信息

*周次:

实验批次 新增

序号	课程名称	实验人 数	授课教 师	实验项目 名称	实验类 型	实验室名 称	实验地 点	实验批 次	实验批次开始 时间	实验批次结束 时间	实验批 次时数
6											

4. 根据填报说明进行填写，注意每项均需填写，尤其注意最后一列“备注”项必须要填写，如果没有则填“无”；如果有多门实验项目，可点击“新增”增加几行记录，也可通过点击每行记录的“删除”按钮来删除记录。

序号	课程名称	实验班级	实验人 数	授课教师	实验项目名称	实验类型	实验室名称	实验地点	实验批次	实验批次开始 时间	实验批次结束 时间	实验批次时数	每班学 生数	实验组 数	现场指导 (教师)
1															

说明:

1. “实验类型”: 1.演示; 2.验证; 3.综合; 4.设计研究; 5.其他.
2. “每班学生数”: 单台仪器的实验学生数
3. “实验组数”: 实验人数/每班学生数
4. “实验室名称”: 填写门牌上的名称, 多个实验室可以用分号分隔
5. “实验地点”: 具体到序号, 如B101
6. “备注”: 若为课内实验, 请注明相应理论上课日期及节次, 如 第3周, 周一上午三四节; 其余情况填“无”

提交

周次: ...

序号	课程名称	实验班级	实验人数	授课教师	实验项目名称	实验类型	实验室名称	实验地点	实验批次	实验批次开始时间	实验批次结束时间	实验
1								...				
2								...				
3								...				
4								...				
5								...				

说明:

实验批次开始时间	实验批次结束时间	实验批次时数	每组学生数	实验组数	现场指导 (教师)	现场指导 (实验员)	备注	操作
					...			删除
					...			删除
					...			删除
					...			删除
					...			删除

5. 填写完毕后点击“提交”按钮，

实验周工作计划详细信息

周次: ...

序号	课程名称	实验班级	实验人数	授课教师	实验项目名称	实验类型	实验室名称	实验地点	实验批次	实验

说明:

- “实验类型”: 1.演示; 2.验证; 3.综合; 4.设计研究; 5.其他。
- “每组学生数”: 单台仪器的实验学生数
- “实验组数”: 实验人数/每组学生数
- “实验室名称”: 请写门牌上的名称, 多个实验室可以用分号分隔
- “实验地点”: 具体到房号, 如B101
- “备注”: 若为课内实验, 请注明相应理论课上课日期及节次, 如 第3周, 周一上午三四节; 其余情况填“无”

提交

6. 选中要提交审核的记录，点击“提交审核”按钮，等待学院审核，在记录未提交前可以点击“删除”按钮进行删除。

<

实验周工作计划申请

学年学期: 2022-2023学年1学期 切换学期

<

新增 修改 删除 查看 提交审核

<

...

☐ 院系	周次
☐ 计算机与信息学院	5
☐ 计算机与信息学院	5

<